

REGULAMIN OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (RODO) MKS Korona Góra Kalwaria

1. Postanowienia ogólne:

1.1. Administratorem danych osobowych jest MKS Korona Góra Kalwaria, z siedzibą w Górze Kalwarii, ul. Wojska Polskiego 44. NIP: 123-054-45-95, reprezentowany przez **[imię i nazwisko osoby reprezentującej]**.

1.2. Kontakt w sprawach ochrony danych: e-mail: kontakt@mkskorona.pl, tel.: +48 533 107 827, adres korespondencyjny: ul. Wojska Polskiego 44, 05-530 Góra Kalwaria.

1.3. Dokument określa zasady przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz obowiązującymi przepisami krajowymi.

2. Cele i podstawy przetwarzania danych.

2.1. Dane przetwarzane są w następujących celach:

- realizacja umów o świadczenie usług sportowych, treningów i udziału w zajęciach;
- obsługa członkostwa, rekrutacja zawodników i zawodniczek, prowadzenie list, terminarzy i statystyk;
- zapewnienie bezpieczeństwa uczestników (w tym przetwarzanie danych zdrowotnych niezbędnych do udziału w zajęciach);
- komunikacja z zawodnikami, rodzicami/opiekunami, trenerami i partnerami;
- obsługa finansowo-księgowa, wystawianie faktur i rozliczeń;
- prowadzenie marketingu i informowania o wydarzeniach (newsletter, ogłoszenia) — gdy podstawa przetwarzania jest zgoda;
- wypełnianie obowiązków prawnych (np. rozliczenia podatkowe, zgłaszanie do związków sportowych).

2.2. Podstawy prawne przetwarzania:

- konieczność do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- konieczność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) — np. marketing, publikacje w mediach;
- prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) — np. dochodzenie roszczeń, zapewnienie bezpieczeństwa; w takich przypadkach przeprowadza się test równowagi interesów.

3. Zakres przetwarzanych danych

3.1. Przetwarzane kategorie danych mogą obejmować:

- dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL (jeśli konieczny), numer dokumentu tożsamości;

- dane kontaktowe: adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu;
- dane medyczne: informacje o stanie zdrowia, informacje o urazach, zaświadczenia lekarskie, informacje dotyczące alergii (przetwarzane tylko w niezbędnym zakresie);
- dane finansowe: numer rachunku bankowego, dane do fakturowania;
- dane dotyczące członkostwa i uprawianej aktywności: kategorie treningów, osiągnięcia, statystyki;
- zdjęcia i materiały wideo — wizerunek (przetwarzane za zgodą lub na innej podstawie prawnej).

3.2. Dane dzieci (osoby poniżej 16 lat) przetwarzane są za zgodą rodziców/opiekunów prawnych tam, gdzie jest to wymagane.

4. Okres przechowywania danych.

4.1. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w których zostały zebrane, a po ich ustaniu przez okres wynikający z przepisów prawa (np. księgowość — 5 lat lub 10 lat zgodnie z obowiązującymi przepisami; dokumentacja kadrowa zgodnie z przepisami).

4.2. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą usuwane lub anonimizowane po jej cofnięciu, chyba że istnieje inna podstawa przetwarzania.

5. Odbiorcy danych

5.1. Dane mogą być udostępniane:

- pracownikom i współpracownikom MKS Korona Góra Kalwaria, którzy potrzebują ich do realizacji zadań;
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (np. biuro rachunkowe, dostawcy systemów IT, firmy kurierskie, dostawcy oprogramowania do komunikacji i rejestracji);
- organom publicznym i uprawnionym instytucjom na podstawie przepisów prawa.

5.2. Administrator zapewnia, że powierzeni przetwarzaniu przetwarzają dane na podstawie umowy i zgodnie z zasadami bezpieczeństwa.

6. Prawa osób, których dane dotyczą.

6.1. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

- dostępu do swoich danych;
- sprostowania nieprawidłowych danych;
- usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach przewidzianych prawem;
- ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych (w formacie strukturalnym);
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

6.2. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, osoba może w każdej chwili cofnąć zgodę bez wpływu na zgodność przetwarzania przed cofnięciem.

7. Zasady bezpieczeństwa danych.

7.1. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych, w tym zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zniszczeniem lub ujawnieniem.

7.2. Środki obejmują m.in.: ograniczenie dostępu, hasła, szyfrowanie tam, gdzie jest to konieczne, kopie zapasowe, regularne aktualizacje oprogramowania oraz szkolenia personelu.

8. Przetwarzanie danych w związku z publikacją wizerunku i materiałów promocyjnych.

8.1. Publikacja zdjęć i materiałów wideo z udziałem zawodników wymaga osobnej zgody osoby pełnoletniej lub zgody rodzica/opiekuna prawnego w przypadku dzieci.

8.2. Zgoda powinna określać cele wykorzystania wizerunku, kanały publikacji i okres obowiązywania zgody.

9. Przekazywanie danych poza EOG.

9.1. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) bez zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń prawnych (np. standardowych klauzul umownych, decyzji Komisji Europejskiej) lub bez zgody osoby, której dane dotyczą.

10. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

10.1. Administrator nie wykonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w sposób, który wywołuje skutki prawne lub w znaczący sposób wpływa na osoby fizyczne, chyba że osoba zostanie o tym poinformowana i wyrazi zgodę.

11. Obowiązki dokumentacyjne i Inspektor Ochrony Danych.

11.1. W przypadku, gdy wymagane, Administrator wyznacza Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt do IOD: [dane kontaktowe] lub informacje o braku takiego wyznaczenia.

11.2. Administrator prowadzi rejestr czynności przetwarzania, jeśli jest do tego zobowiązany zgodnie z RODO.

12. Procedura zgłaszania naruszeń.

12.1. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych Administrator niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od wykrycia, zgłosi to odpowiedniemu organowi nadzorcemu, jeżeli naruszenie może skutkować ryzykiem dla praw i wolności osób fizycznych.

12.2. Jeżeli naruszenie może powodować wysokie ryzyko dla praw i wolności osób, Administrator informuje również osoby, których dane dotyczą, o zaistniałym naruszeniu.

13. Postanowienia końcowe.

13.1. Regulamin może być aktualizowany w zależności od zmian prawnych lub organizacyjnych. O każdej istotnej zmianie Administrator informuje zainteresowane osoby w odpowiedni sposób.

13.2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy RODO oraz krajowe przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.